

Une semaine de chômage va du lundi au dimanche. Pour demander des prestations hebdomadaires, vous devez répondre aux questions concernant votre admissibilité au cours de la semaine précédente. Vous pouvez vous faire aider par un ami, un membre de votre famille ou une autre personne, mais vous devez être présent à ce moment-là. Vous pouvez demander des prestations dès le dernier jour de cette semaine (dimanche) jusqu'au samedi suivant, de l'une des trois façons suivantes :

- La façon **la plus rapide** de demander et de recevoir vos prestations hebdomadaires est d'aller en ligne sur le site web du New York State Department of Labor, à www.labor.ny.gov. Cliquez sur le lien « Unemployment Assistance », puis sur « Claim Weekly Benefits ».
- Vous pouvez également demander vos prestations par téléphone. Appelez gratuitement le service téléphonique Tel-Service au 1-888-581-5812 ou au 1-888-864-9920 (si vous vivez en dehors de l'État de New York).
- Vous pouvez également demander vos prestations par courrier au moyen du coupon ci-dessous. **Toutefois, si vous le faites au moyen du coupon, votre paiement sera retardé.** Si vous utilisez le coupon : (1) imprimez cette page ; (2) inscrivez la date du dimanche de la semaine pour laquelle vous demandez des prestations ; (3) répondez aux questions ; (4) signez et datez le coupon ; (5) envoyez le coupon rempli à l'adresse qui y figure.

NOM	NUM. SÉCURITÉ SOCIALE.:	-----/-----/----- ---
LIRE LES INSTRUCTIONS AU VERSO. Les questions couvrent la/les semaine(s) se terminant le :		RÉPONDEZ À L'INTÉRIEUR DES CASES/CERCLES
1. Pendant la semaine faisant l'objet de la demande, avez-vous travaillé (y compris à votre compte) ? Si oui, entourez le(s) cercle(s) correspondant au(x) jour(s) où vous avez travaillé pour chaque semaine.		Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> (L) (Ma) (Mer) (Jeu) (Ven) (Sa) (Dim)
Votre salaire brut (sauf travail indépendant) de la semaine était-il supérieur à 405 \$		Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
2. Pendant la semaine faisant l'objet de la demande, y-a-t-il eu un/des jours pendant lesquels vous n'étiez pas prêt, disposé et apte à travailler Si oui, entourez le(s) cercle(s) correspondant au(x) jour(s) pendant lesquels vous n'étiez PAS prêt, disposé et apte à travailler		Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> (L) (Ma) (Mer) (Jeu) (Ven) (Sa) (Dim)
3. Pendant la semaine faisant l'objet de la demande, avez-vous refusé toute offre d'emploi ou présentation d'emploi		Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
4. Pendant la semaine faisant l'objet de la demande, y-a-t-il eu un/des jour(s) pour lesquels des congés payés vous ont été payés ou vous étiez dus ? Si oui, entourez le(s) cercle(s) correspondant au(x) jour(s) pendant lesquels vous avez été payé ou reçu des congés payés		Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> (L) (Ma) (Mer) (Jeu) (Ven) (Sa) (Dim)

Si votre adresse a changé, cochez la case et inscrivez votre nouvelle adresse au verso ►

ENVOYER À :
New York State Department of Labor
PO Box 1979
Albany NY 12202-1979

J'atteste que les déclarations ci-dessus sont vraies et correctes, et que je ne sollicite pas d'allocations pour toute partie des semaines indiquées ci-dessus en vertu de la Loi relative à l'assurance-chômage de tout autre État ou de l'État fédéral. Je comprends que les fausses déclarations sont sanctionnées par la loi.

SIGNATURE X

DATE

TÉL

COUPONF (7-09)